

## 离退休干部工作处归档类目与范围

| 类目号  | 归档范围           |                                         | 保管期限 | 备注 |
|------|----------------|-----------------------------------------|------|----|
|      | 序号             | 文件材料内容                                  |      |    |
| DQ18 | 1              | 上级机关有关老干部工作的文件材料                        |      |    |
|      |                | 针对本校的、重要的                               | 永久   |    |
|      |                | 需要长期贯彻执行的                               | 30年  |    |
|      | 2              | 本校关于离退休教职工管理工作的计划、总结、调查报告、请示及批复         | 永久   |    |
|      | 3              | 本校离、退休人员管理工作规章制度、管理办法等                  | 30年  |    |
|      | 4              | 本校教职工离、退休人员名册                           | 永久   |    |
|      | 5              | 本校离、退休人员增、减统计表                          | 永久   |    |
|      | 6              | 老年人协会、老教授协会、关工委材料                       | 10年  |    |
|      | 7              | 离退休人员集体活动、文体比赛等材料                       | 10年  |    |
| 8    | 本单位形成的其他重要文件材料 | 30年                                     |      |    |
| SX11 | 1              | 声像档案的文字材料                               | 永久   |    |
| SX12 | 1              | 反映本校活动等相关重大事件、重大活动的照片                   | 永久   |    |
| SX13 | 1              | 反映本校活动等相关重大事件、重大活动中形成的电子文件、图片、声像资料制成的光盘 | 永久   |    |
| SX14 | 1              | 反映本校管理等职能活动、生产生活和相关重大事件、重大活动的录像带        | 永久   |    |
| SX15 | 1              | 反映本校活动有关重大事件、重大活动的录音带                   | 永久   |    |
| SX16 | 1              | 反映本校活动有关重大事件、重大活动中形成的电子文件、图片、声像资料的磁存储介质 | 永久   |    |
| SX17 | 1              | 其它介质形成胶片或幻灯片                            | 永久   |    |
| SW11 | 1              | 记录本校各类实物档案综合性文件材料                       |      |    |
|      |                | (1) 重要的                                 | 永久   |    |
|      |                | (2) 一般的                                 | 30年  |    |
| SW12 | 1              | 本校各类活动获得市级以上的奖牌、奖杯、奖励证                  | 永久   |    |
| SW13 | 1              | 上级领导、名人为学校亲笔题词，名人赠予学校的字画等               | 永久   |    |
| SW14 | 1              | 本校因机构调整而废止的印章                           | 永久   |    |

|      |   |                                               |    |  |
|------|---|-----------------------------------------------|----|--|
| SW15 | 1 | 上级领导、国内外知名人士、校友及单位赠予学校的著作、礼品及各种形式的纪念品，使用过的校徽等 | 永久 |  |
|------|---|-----------------------------------------------|----|--|